



OBS De Pôlle

Schoolgids 2025-2026



De informatie in dit document vind je ook op [scholenopdekaart.nl](https://www.scholenopdekaart.nl)

Inhoudsopgave

1 Over de school

- 1.1 Algemene gegevens
- 1.2 Missie en visie

2 Het onderwijs

- 2.1 Organisatie van het onderwijs
- 2.2 Het team
- 2.3 Aanbod voor het jonge kind
- 2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

3 Ondersteuning en veiligheid

- 3.1 Extra ondersteuning van leerlingen
- 3.2 Veiligheid op school

4 Handige informatie voor ouders

- 4.1 Hoe ouders worden betrokken
- 4.2 Vrijwillige ouderbijdrage
- 4.3 Ziek melden en verlof
- 4.4 Toelatingsbeleid
- 4.5 Diversen

5 Ontwikkeling en resultaten

- 5.1 Tussentijdse toetsen
- 5.2 Resultaten doorstroomtoets
- 5.3 Schooladviezen
- 5.4 Sociale ontwikkeling

6 Schooltijden en opvang

- 6.1 Schooltijden
- 6.2 Opvang
- 6.3 Vakantierooster
- 6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Voorwoord

Beste ouders, verzorgers en andere betrokkenen,

Fijn dat u interesse heeft in onze school OBS De Pôlle.

In deze schoolgids vindt u alle belangrijke informatie over onze school. Zo vertellen we wie we zijn en hoe we het onderwijs organiseren. Wat wij belangrijk vinden, vanuit welke missie en visie onze school werkt en hoe we verschillen van andere basisscholen. Ook vertellen we wat leerlingen en ouders van ons mogen verwachten.

Daarnaast geven we ook praktische informatie. Daarbij kunt u denken aan schooltijden, vakanties, studiedagen, schoolregels en opvang.

Tot slot leest u over de betrokkenheid van ouders bij onze school en de andere manieren waarop wij u informeren.

Deze schoolgids is gemaakt met instemming van de oudergeleding van de medezeggenschapsraad (MR). Samen werken we aan een goede samenwerking tussen school en ouders.

Wij wensen u veel leesplezier.

Namens het team van OBS De Pôlle,
Marko Ekas.

Over de school

1.1 Algemene gegevens



Contactgegevens

OBS De Pölle
Skoallestrjitte 28
9034GL Marsum

☎ 0582541681
🌐 <http://www.obsdepolle.nl>
✉ depolle@elanowg.nl

Schooldirectie

Functie	Naam	E-mailadres
Directeur	Marko Ekas	mekas@elanowg.nl

De directie is op dinsdag, woensdag (om de week) en vrijdag aanwezig.

Schoolbestuur

Elan Onderwijsgroep
Aantal scholen: 19

Aantal leerlingen: 1962
🌐 <http://www.elanonderwijsgroep.nl>

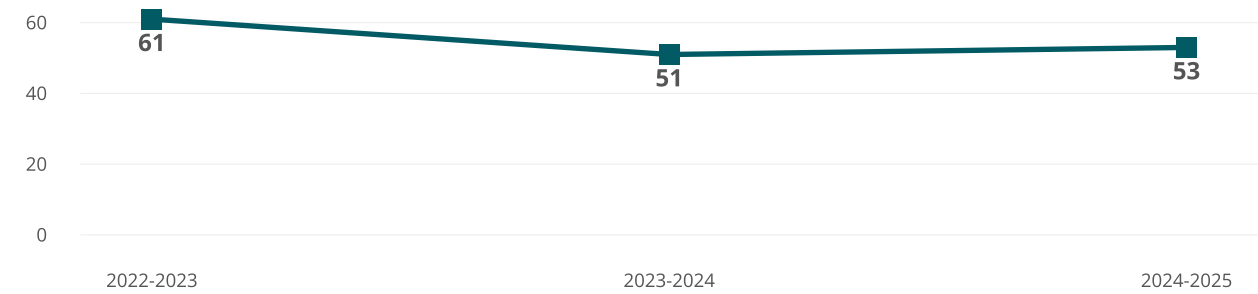
Samenwerkingsverband

Onze school is aangesloten bij Stg.
Samenwerkingsverband Passend Onderwijs PO
Friesland 2101

Aantal leerlingen



Aantal leerlingen de afgelopen jaren



1.2 Missie en visie

Kenmerken van de school



Missie en visie

Onze missie:

Obs de Pôlle is een openbare basisschool waar iedereen mag zijn wie die is. Op onze school leven we samen, vullen we elkaar aan en geven we elkaar de ruimte om te groeien. Wij zijn een school waarin kinderen, ouders en leerkrachten samenwerken zodat ieder kind stappen kan zetten in zijn eigen leerproces.

Onze visie:

Wij vinden het belangrijk dat kinderen leren wie ze zijn, wat ze voor een ander kunnen betekenen en wat zij nodig hebben voor hun toekomst. We bieden die vaardigheden die nodig zijn ter voorbereiding op het voorgezet onderwijs en de maatschappij.

Waar wij voor staan:

Wij staan voor onderwijs waarin ieder kind op zijn eigen manier wordt uitgedaagd om te groeien. Waar ruimte is voor eigenheid, eigen keuzes en het ontdekken van eigen talenten. Waar ieder kind in veiligheid en vertrouwen zich kan ontplooien en kan worden wie die is:

- zelfkennis hebben opgedaan
- een zelfstandige en onderzoekende leerhouding hebben
- open communiceren en naar elkaar luisteren
- de meerwaarde zien van samen
- respect hebben voor zichzelf, de ander en de omgeving
- een brede kennis hebben opgedaan
- een positieve mindset hebben over eigen kunnen en talenten

Onze slogan:

Samen ruimte maken!

Altijd samen:

Om jezelf te kunnen zijn en om te kunnen leren, heb je anderen nodig. Jouw identiteit en jouw kennis ontstaat namelijk in relatie met anderen. Leren doe je tenslotte wel zelf, maar niet alleen!

Altijd ruimte:

Om te kunnen leren, heb je ruimte nodig.

- Ruimte voor eigenheid en eigenzinnigheid.
- Ruimte voor jouw talent en jouw eigen keuzes.

Die zelfde ruimte maak jij ook voor anderen; ook daar leer je van!

Altijd maken:

Het gaat er om wat en hoe je iets maakt: bijvoorbeeld keuzes, producten, ruimte en hoe je samen tot resultaat komt. Het gaat om hoe je samen tot dat resultaat komt. Dat is echt, adaptief en eigentijds.

Identiteit

De Pôlle is een openbare school, waar we het belangrijk vinden dat de kinderen zich thuis voelen. Het is een ontmoetingsplaats voor kinderen van elke godsdienst en levensovertuiging. **Samen Maken we Ruimte** voor een leer- en leefklimaat, waarbij iedereen zich gewaardeerd voelt. Kinderen worden uitgedaagd een eigen mening te vormen en daarnaast die van een ander als waardevol te beschouwen. Ieder individu is anders, maar door een positief open klimaat kun je elkaar waarderen, stimuleren en respecteren. Onze school geeft de kinderen tijdens de lessen godsdienstig of humanistisch vormingsonderwijs in de groepen 6, 7 en 8 de gelegenheid om de eigen identiteit verder te ontwikkelen. Het volgen van de lessen is vrijwillig en vindt plaats onder schooltijd.

2 Het onderwijs

2.1 Organisatie van het onderwijs

Groepen op school

Onze leerlingen worden op de volgende wijze gegroepeerd:

- **Combinatiegroepen:** samenvoegen van twee of meer leerjaren tot een groep, bijvoorbeeld groep 3/4

Invulling onderwijstijd

Wat is onderwijstijd?

Kinderen in Nederland hebben recht op voldoende uren onderwijs. In de wet staat een minimaal aantal uur dat een leerling les krijgt tijdens de 8 jaar op de basisschool. De school bepaalt zelf de indeling van de schooldag en de tijden waarop de leerling op school moet zijn.

Invulling onderwijstijd leerjaar 1 en 2

Vak	Leerjaar 1	Leerjaar 2
Taalontwikkeling	 8 u 30 min	 8 u 30 min
Vrij spel	 5 u 15 min	 5 u 15 min
Bewegingsonderwijs	 1 u 30 min	 1 u 30 min
Kunstzinnige oriëntatie	 2 u 30 min	 2 u 30 min
Oriëntatie op jezelf en de wereld	 2 u 00 min	 2 u 00 min
Engels	 0 u 30 min	 0 u 30 min
Fries	 0 u 30 min	 0 u 30 min
Rekenen	 4 u 15 min	 4 u 15 min

In bovenstaande lessentabel wordt globaal weergegeven hoeveel tijd (in uren) we wekelijks besteden aan de diverse vakgebieden in de groepen 1 en 2.

Invulling onderwijstijd leerjaar 3 t/m 8

Vak	Leerjaar 3	Leerjaar 4	Leerjaar 5	Leerjaar 6	Leerjaar 7	Leerjaar 8
Engelse taal	 0 u 30 min	 0 u 30 min	 0 u 45 min	 0 u 45 min	 0 u 45 min	 0 u 45 min
Levensbeschouwing					 0 u 45 min	 0 u 45 min
Bewegingsonderwijs	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min
Kunstzinnige en creatieve vorming	 1 u 45 min	 1 u 45 min	 1 u 15 min	 1 u 15 min	 1 u 00 min	 1 u 00 min
Wereldoriëntatie	 4 u 00 min	 4 u 00 min	 3 u 00 min	 3 u 00 min	 3 u 00 min	 3 u 00 min
Rekenen/wiskunde	 5 u 00 min	 5 u 00 min	 5 u 45 min	 5 u 45 min	 5 u 30 min	 5 u 30 min
Taal	 5 u 15 min	 5 u 15 min	 4 u 30 min	 4 u 30 min	 5 u 00 min	 5 u 00 min
Lezen	 4 u 00 min	 4 u 00 min	 5 u 00 min	 5 u 00 min	 5 u 00 min	 5 u 00 min
Digitale geletterdheid (als vak)	 0 u 15 min	 0 u 15 min	 0 u 30 min	 0 u 30 min	 0 u 15 min	 0 u 15 min
Schrijven	 0 u 30 min	 0 u 30 min	 0 u 30 min	 0 u 30 min		
Verkeer	 0 u 30 min	 0 u 30 min	 0 u 30 min	 0 u 30 min	 0 u 30 min	 0 u 30 min
Sociaal emotionele vorming (Kwink)	 1 u 00 min	 1 u 00 min	 1 u 00 min	 1 u 00 min	 1 u 00 min	 1 u 00 min
Fries	 0 u 45 min	 0 u 45 min	 0 u 45 min	 0 u 45 min	 0 u 45 min	 0 u 45 min

In bovenstaande lessentabel wordt globaal weergegeven hoeveel tijd (in uren) we wekelijks besteden aan de diverse vakgebieden in groep 3 t/m 8. Het aanbod passen we, waar nodig, aan op de onderwijsbehoeften van de groep.

Onder taal valt ook het vak spelling en woordenschat. De uren voor lezen zijn opgebouwd uit de uren voor technisch lezen en begrijpend lezen.

Omdat wij werken met "Focus op begrip" worden de vakken taal, lezen en wereldoriëntatie geïntegreerd aangeboden.

Extra faciliteiten

Onze school beschikt over de volgende extra faciliteiten:

- Bibliotheek
- Speellokaal
- Voorschoolse opvang, Naschoolse opvang, Peuterzaal



2.2 Het team

Het team van obs De Pôlle:

- Gaby de Vries -Dekenga: leerkracht groep 1 en 2, taalcoördinator
- Merel van der Velde: leerkracht groep 1 en 2
- Cindy Bekkema: leerkracht groep 3 en 4, rekenspecialist, MR-lid
- Marije Miedema: leerkracht groep 7 en 8, MR-lid
- Anouk Roddenhof/ Quinty de Vries: leerkracht groep 5 en 6
- Petra Dekkinga-Huisman: kwaliteitscoördinator ,veiligheidscoördinator, anti-pestcoördinator, vertrouwenspersoon
- Marko Ekas: directeur, veiligheidscoördinator
- Anna Baukje Bloem: vakdocent gymnastiek (buurtsportcoach)

Vakleerkrachten

Op onze school zijn de volgende vakleerkrachten aanwezig:



Humanistische
en
godsdienstige
vorming
(HVO/GVO)



Spel en beweging/
bewegingsonderwijs

Verlof personeel

Leerkracht ziek of met verlof?

Als een collega ziek wordt, ondernemen wij de volgende stappen:

- Er wordt eerst gekeken of de duo-leerkracht of andere leerkracht kan invallen.
- Wanneer dit niet mogelijk is, wordt er een invaller gezocht binnen de vervangerspoule van onderwijsgroep Elan.
- Wanneer er geen invaller beschikbaar is, worden de kinderen voor de eerste dag verdeeld over de andere groepen. Hierbij wordt rekening gehouden met het leerlingenaantal van de groep en de leeftijd van de kinderen.
- Als er voor de tweede dag van afwezigheid nog steeds geen vervanging is, dan zijn wij genoodzaakt de kinderen vrij te geven. De ouders worden een dag van te voren via Social Schools hierover geïnformeerd.
- Er wordt naar gestreefd groepen niet langer dan twee dagen naar huis te sturen. Daarna zal een andere groep thuisblijven.
- Indien groepen thuis moeten blijven, wordt daar melding van gedaan aan het college van bestuur.

Leerkracht met verlof?

- Er wordt gekeken of een leerkracht binnen Elan de verlofperiode kan/wil invullen.
- Er wordt een vacature uitgezet wanneer de verlof periode niet intern kan worden ingevuld.

2.3 Aanbod voor het jonge kind

Onze school heeft extra aanbod voor het jonge kind: *Kinderopvang en voor- en vroegschoolse educatie (VVE) / peuteropvang*. We werken samen met een kinderopvangorganisatie in het gebouw van de school. Met *Stichting kinderopvang Friesland*.

Algemeen:

Kleuters leren spelenderwijs. Naast het werken vanuit de kring wordt er gespeeld en gewerkt aan tafels, in de speelhoeken, in de speelzaal en op het schoolplein. Door de kinderen te stimuleren tot veel inbreng en betrokkenheid komen we samen tot een rijke speel- en leeromgeving. Daarbij maken we gebruik van de leerlijnen van het leerlingvolgsysteem Parnassys. Spelenderwijs komen alle ontwikkelingsgebieden voor kleuters aan bod aan de hand van verschillende thema's.

DE ONTWIKKELINGSGEBIEDEN VAN KLEUTERS

- Taal en lezen: praten en luisteren, verhalen, klanken en letters, uitbreiding van de woordenschat.
- Rekenen: tellen en rekenen (meer-minder-evenveel), meten en wegen, ruimte, vormen en tijd.
- Grove motoriek: sterker worden, balans, behendigheid met de bal, groepsspelen, hardlopen, oriëntatie in de ruimte.
- Elke dag is er tijd ingeruimd voor bewegingsonderwijs, zowel binnen als buiten. In het speellokaal worden spel- en gymlessen gegeven.
- Fijne motoriek: werken met papier, klei e.a. materialen, tekenen, verven, stempelen, het oefenen van schrijfpatronen, krabbelen en functioneel schrijven.
- Sociaal en emotioneel: d.m.v. groepsactiviteiten en opdrachten leren kinderen vaardigheden hoe ze met elkaar omgaan en hoe ze rekening kunnen houden met de ander + inzet KWINK.
- Wereldoriëntatie: Afhankelijk van het thema wordt er ook aandacht geschonken aan natuur, verkeer enz. We maken hierbij gebruik van diverse schoolTV-programma's.
- Expressie: jonge kinderen leren zich uiten met behulp van dans, muziek, door het gebruik van verschillende materialen en door het toepassen van allerlei technieken.

2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

Wat is kwaliteitszorg?

Scholen hebben een plan om de kwaliteit van hun onderwijs te verbeteren. Dit plan helpt de scholen om onderwijs te bieden waar iedereen tevreden over is. Kwaliteitszorg gaat over de manier waarop de doelen in het plan worden bereikt.

Doelen schoolplan

Het schoolplan is vastgesteld voor de periode 2023-2027. Het geeft op hoofdlijnen weer waar onze school en ons onderwijs voor staat, waar we de komende tijd met ons onderwijs en de schoolontwikkeling naartoe willen, hoe we dat willen bereiken en met welke middelen. We hebben onze ambities onderverdeeld in:

- Algemeen
- Onderwijskundig beleid
- Kwaliteitszorg en kwaliteitscultuur
- Veiligheidsbeleid
- Financiën
- Personeelsbeleid
- Huisvesting

Bij de totstandkoming van dit schoolplan is er gebruikgemaakt van de resultaten van recente enquêtes en de uitkomsten van de laatste resultaten van het leerlingvolgsysteem. Er heeft tussentijds overleg plaatsgevonden met het schoolteam en ons schoolbestuur. De teamleden hebben meegedacht over de invulling van de verschillende hoofdstukken. Aan het einde van ieder schooljaar evalueren we het schooljaarplan en stellen we een nieuwe plan voor het komende schooljaar op.

Doelen schooljaarplan 2024-2025:

Invoering en borging van taal; en leesonderwijs " Focus op begrip".

We hebben de kwaliteitskaarten m.b.t. ons taal- en leesonderwijs geëvalueerd en opnieuw vastgesteld.

We hebben de basisvaardigheid van het rekenonderwijs op orde.

Het team heeft de cursus "Als team toewerken naar rekenen 1S" gevolgd en de nieuwe inzichten meegenomen. Er hebben diverse klassenbezoeken plaatsgevonden om de doorgaande leerlijn te versterken.

Implementatie en borging digitale geletterdheid.

De kwaliteitskaart digitale geletterdheid is opgesteld en vastgesteld.

Aanbod en borging van burgerschap.

We hebben ons aanbod burgerschap vastgelegd in het burgerschapsdocument.

Herinrichting schoolplein.

In juni 2025 is er een gedeelte van het schoolplein gerenoveerd. De pannakooi en een nieuw speelhuis is geplaatst.

Ontwikkeling en invoering leerplein.

dit wordt komend schooljaar gecombineerd met het aanschaffen van nieuw meubilair.

We werken toe naar een IKC.

We hebben diverse gesprekken gevoerd met de twee aanbieders van kinderopvang en voor voorschoolse educatie met als doel te komen tot één samenwerkingspartner. Op basis van deze gesprekken is er besloten om verder te gaan met Stichting Kinderopvang Friesland (SKF). Zij nemen met 25 augustus 2025 de peutergroep (De Pikkepôlle) van Kids First over. Komend schooljaar gaan we verder met de eerste fase van IKC-ontwikkeling.

Doelen schooljaarplan 2025-2026:

- Op onze school hebben we een doorgaande leerlijn m.b.t. stelonderwijs op basis van "Focus op Begrip" (uitbreiding).
- We hebben de basisvaardigheden voor het rekenonderwijs op orde.
- We werken toe naar een IKC en starten met fase 1.
- We werken aan ons didactisch handelen volgens de principes van de 4 sleutels.
- We hebben een inspirerende en leerrijke leeromgeving (inspirerende leeromgeving, renovatie schoolplein).

In het schooljaarplan 2025-2026 vindt u de uitgewerkte beleidsvoornemens van onze school voor het huidige schooljaar. Deze kunt u via de onderstaande link raadplegen.

Schooldocumenten obs De Pôlle

Hoe bereiken we deze doelen?

Onze school wil werken aan de continue verbetering van de kwaliteit op alle mogelijke terreinen. Vandaar dat we aan diverse doelgroepen (ouders, leerlingen, medewerkers, experts enz.) vragen (middels enquêtes, LOVS, audits enz.) hoe zij tegen ons onderwijs (in de meest brede zin) en ons functioneren aankijken. Op die manier krijgen we een scherp beeld van onze sterke en zwakke kanten.

De doelen die vanuit het schoolplan in een schooljaarplan zijn verwerkt, worden gedurende het schooljaar geëvalueerd en geborgd. De resultaten van ons onderwijs worden twee keer per jaar geanalyseerd, geëvalueerd en vastgelegd in het document "schoolrapportage opbrengsten".

Als aan het einde van het schooljaar blijkt dat het gestelde doel niet is bereikt, wordt dit meegenomen in het nieuwe schooljaarplan.

Het verslag van het uitgevoerde jaarplan wordt met het team, MR en bestuur besproken.

3 Ondersteuning en veiligheid

3.1 Extra ondersteuning van leerlingen

Wat is ondersteuning?

Alle scholen in een regio bieden dezelfde basisondersteuning. In het ondersteuningsplan van het samenwerkingsverband staat wat onder deze basisondersteuning valt. Soms hebben leerlingen extra ondersteuning nodig. Naast de basisondersteuning bieden sommige scholen extra begeleiding aan leerlingen. De school geeft in de schoolgids aan welke extra begeleiding de school biedt. Ook staat hier welke doelen en wensen de school heeft voor de toekomst. En hoe de school contact houdt met de ouders en leerlingen over de ondersteuning.



Basisondersteuning

Basis- en ondersteuningsaanbod van OBS De Pôlle

Het basisaanbod op OBS De Pôlle is het aanbod dat wij standaard aanbieden aan alle leerlingen op onze school ongeacht de specifieke behoeften. Dit omvat:

- Kwalitatief goed onderwijs (goede instructie, differentiatie)
- Een veilig pedagogisch klimaat
- Zorgstructuur binnen de school (zorgstructuur)
- Vroegtijdige signalering van problemen
- Ouderbetrokkenheid
- Samenwerking binnen het team

Basisondersteuning bieden we dus als school zelf, zonder externe hulp.

Het ondersteuningsaanbod gaat een stap verder en heeft betrekking op de extra hulp die leerlingen krijgen als ze meer nodig hebben dan het basisaanbod. Het ondersteuningsaanbod komt meestal vanuit het samenwerkingsverband of externe partners en kan bestaan uit:

- Ambulante begeleiding door specialisten (gedrag en leren)
- Aanpassingen in het lesmateriaal of rooster
- Tijdelijke inzet van extra personeel
- Specialistische hulpmiddelen
- Begeleiding op sociaal-emotioneel vlak

Ouders ontvangen het basisaanbod via de nieuwsbrief en de leerkrachten bespreken het basis- en ondersteuningsaanbod met de kinderen in hun groep(en). De leerkrachten leggen vast wat de bevindingen van de leerlingen zijn.

Het document ondersteuningsaanbod staat op de [website van OBS De Pôlle](#).

Gediplomeerde specialisten op school

Taal en rekenen

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Rekenspecialist

Cindy Bekkema: Rekenspecialist.

Gaby de Vries: Taalcoördinator.

Sociaal-emotioneel

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Intern begeleider
- Veiligheidscoördinator

We werken samen met de schoolmaatschappelijk werkers vanuit het gebiedsteam gemeente Waadhoeke. Daarnaast hebben we een samenwerking met de logopedist en met de fysiotherapeut.

Gedrag, werkhouding en taakaanpak

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Specialisten binnen Elan Onderwijsgroep

Wij kunnen gebruikmaken van de specialisten binnen Elan Onderwijsgroep. Daarnaast werken wij samen met de logopedist.

Motorische en lichamelijke ontwikkeling

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Fysiotherapeut
- Vakdocent bewegingsonderwijs

Wekelijks is onze vakdocent bewegingsonderwijs aanwezig.

Medisch handelen en persoonlijke verzorging

Er zijn voor dit aandachtsgebied geen gediplomeerde specialisten aanwezig.

We werken samen met de schoolarts van de GGD Fryslan.

Er zijn vier teamleden die de scholing tot bedrijfshulpverlener hebben gevolgd. Jaarlijks volgen zij een herhalingscursus.

Toekomstig aanbod aan extra ondersteuning

Indien expertise noodzakelijk is om leerlingen met extra ondersteuningsbehoefte nog beter te kunnen begeleiden, dan is er de mogelijkheid voor onze collega's om een scholing of opleiding te volgen.

Daarnaast hebben we de beschikking over specialisten binnen de Elan-onderwijsgroep. Graag verwijzen wij u voor meer informatie de website van Elan Onderwijsgroep. **Passie, bevlogenheid en aandacht voor elk kind - waaruit blijkt dat bij Elan Onderwijsgroep?**

Inbreng en invloed van leerlingen

Hoorrecht voor kinderen met een ondersteuningsbehoefte

Leerlingen met een ontwikkelingsperspectief (OPP) hebben het recht om mee te praten over hoe het onderwijs en de ondersteuning voor hen wordt vormgegeven. Met het hoorrecht betrekken we leerlingen bij de inzet en uitvoering van hun ondersteuning door hun mening te vragen over hun OPP. Als een leerling hier hulp bij nodig heeft, dan bieden we die hulp, passend bij hun leeftijd en mogelijkheden van de leerling. Dit geldt voor alle leerlingen van groep 1 t/m 8.

Extra informatie

Binnen onze school beschikken we over diverse specialisten. Daarnaast maken we binnen Elan gebruik van ambulant begeleiders, orthopedagoog enz.

Mocht het zo zijn dat andere expertise nodig is, dan is er wellicht de mogelijkheid om expertise van buiten de stichting " in te laten vliegen".

3.2 Veiligheid op school

Anti-pestprogramma

Op school zetten we de methode Kwink in als anti-pestprogramma. Kwink is een methode voor sociaal-emotioneel leren (SEL). Inclusief burgerschap en mediawijsheid. Voor groep 1 t/m 8 van het primair onderwijs. Kwink biedt een doordacht SEL-programma aan wat gebaseerd is op de laatste wetenschappelijke inzichten. Het is praktisch, leuk, actueel, gericht op preventie (bijv. pesten op school) en sluit goed aan bij de principe van PBS (Positive Behaviour Support).

Kwink:

1. Voorkomt verstorend gedrag en pesten
2. Kent een groepsbrede, preventieve aanpak
3. Zorgt voor een sociaal veilige groep
4. Verhoogt de leeropbrengsten
5. Werkt met vijf bewezen **gedragscompetenties**
6. Voldoet aan de Wet Sociale Veiligheid

Daarnaast zetten we de onderstaande onderdelen van Groepsdynamisch Onderwijs in:

- Effectieve conflicthantering
- Spelverrijking
- Begroeting en afsluiting

Sociale en fysieke veiligheid

Onze school monitort de sociale veiligheidsbeleving van leerlingen. We nemen een vragenlijst af via ParnasSys.

School monitort de sociale veiligheidsbeleving van leerlingen door twee keer per jaar een sociaal emotionele vragenlijst vanuit ParnasSys af te nemen. Met betrekking tot de fysieke veiligheid wordt de RI&E afgenomen.

Anti-pestcoördinator, contactpersoon en/of vertrouwenspersoon

Functie	Naam	E-mailadres
Anti-pestcoördinator	Mevr. Dekkinga-Huisman	phuisman@elanowg.nl
Vertrouwenspersoon	Mevr. Dekkinga-Huisman	phuisman@elanowg.nl

4 Handige informatie voor ouders

4.1 Hoe ouders worden betrokken

Leerling, leerkracht en ouder vormen een sterke driehoek in succesvol onderwijs. Samen ruimte maken voor succesvol onderwijs van uw kind. Leren doe je tenslotte zelf maar niet alleen.

Als ouder of verzorger krijgt u vrijwel dagelijks te maken met onze school. Wederzijdse betrokkenheid en een goede verstandhouding helpt om het onderwijs aan uw kind verder te verbeteren en nog meer te laten aansluiten bij wat uw kind nodig heeft. Daarom streven we naar een fijne sfeer, een open houding en duidelijke communicatie. Daarnaast kunt u als ouder ook dingen doen. Op veel plekken binnen onze school wordt regelmatig een beroep gedaan op de goodwill en inzet van ouders en verzorgers. Het is geweldig om zo samen vorm te geven aan de positieve omgeving waarin de kinderen en het onderwijs tot hun recht kunnen komen!

Communicatie met ouders

Ouders worden geïnformeerd op de volgende manieren:

Ouders worden op verschillende manieren betrokken bij en geïnformeerd over schoolontwikkelingen en natuurlijk de ontwikkeling van uw kind. Hieronder leest u in het kort op welke manieren:

- (Zakelijke) ouderavond
- Kom in de schoolmiddag
- Startgesprek ouder, leerkracht en kind begin schooljaar
- Portfoliogesprekken
- Communicatie platform Social Schools
- Maandelijkse nieuwsbrief
- Schoolgids
- Website
- Iedere 1ste week van de maand, inloopochtend

Klachtenregeling

Ook op OBS De Pôlle kan het voorkomen dat u het ergens niet mee eens bent. Een open gesprek is dan de eerste stap en geeft vaak al veel duidelijkheid. U kunt hiervoor terecht bij de leerkracht van uw kind(eren) en samen kan er gezocht worden naar een goede oplossing. U kunt uw vragen, problemen, klachten over onderwijs, de aanpak van uw kinderen of andere zaken ook voorleggen aan de directeur. Ook dan volgt er een open gesprek waarin u uw zorgen kunt delen en we samen op zoek gaan naar een goede oplossing.

Als u niet tevreden bent over de manier waarop een probleem of klacht wordt opgepakt, dan kunt u contact opnemen met de contactpersoon van de school of met een onafhankelijk vertrouwenspersoon. Ook als u behoefte heeft aan een gesprek met iemand die niet direct betrokken is met de school, kunt u terecht bij de vertrouwenspersoon.

Wanneer de vertrouwenspersoon tot de conclusie komt dat een onderlinge oplossing niet mogelijk is, helpt de vertrouwenspersoon bij het indienen van een klacht bij het bevoegd gezag of de Landelijke klachtencommissie.

Vertrouwenspersoon voor ouders en leerlingen:

Dhr: Tristam de Rooij

Mail: tristam@mmvertrouwen.nl

tel: 06- 15137167

Vertrouwenspersoon voor medewerkers Elan onderwijsgroep:

De vertrouwenspersoon voor leerkrachten is de heer Peter de Jong. Hij is direct te bereiken op 06-107 667 98.

Peter de Jong wordt ingehuurd via GIMD. GIMD is een landelijk opererende organisatie en maakt deel uit van Zorg van de Zaak, een netwerk van bedrijven op het gebied van bedrijfszorg, medische zorg en leefstijl.

De contactgegevens van GIMD BV zijn:

Abe Lenstra boulevard 10, 8448 JB Heerenveen

Postbus 632, 8440 AP Heerenveen

Tel. 088-800 85 00

E-mail: info@gimd.nl

Leerplicht:

De navolging van de leerplicht wordt uitgevoerd door de sector onderwijs van de gemeente Leeuwarden, Postbus 21000, 8900 JA Leeuwarden. Telefoon: 14-058.

Indienen van klachten:

Elan Onderwijsgroep

Postbus 31, 9050 AA Stiens

Bezoekadres

P. Jurjensstrjitte 8, 9051 BS Stiens

Telefoon: 058-2539580

E-mail: info@elanowg.nl

Website: www.elanowg.nl

Landelijke Klachtencommissie:

Deze commissie wordt in stand gehouden door onderwijsgeschillen.

Contactgegevens:

Onderwijsgeschillen

Postbus 85191, 3508 AD Utrecht. Telefoon: 030-2809590

Website: www.onderwijsgeschillen.nl

Ouderorganisatie

Bij vragen of voor onafhankelijk advies kunt u terecht bij Ouders & Onderwijs .

Ouderinspraak

Inspraak van ouders wordt op onze school op de volgende manier georganiseerd:

- Ouderraad
- Medezeggenschapsraad

Ouders worden op onze school bij de volgende activiteiten ingezet:

- Diverse vieringen (Sinterklaas, Kerst, Pasen enz.)
- Excursies
- Koningsspelen

4.2 Vrijwillige ouderbijdrage

Wat is de vrijwillige ouderbijdrage?

Scholen mogen ouders een bijdrage vragen in de kosten. Deze bijdrage is voor activiteiten buiten de lesactiviteiten om. De bijdrage is vrijwillig. Dit betekent dat kinderen van ouders die dit niet kunnen of willen betalen, alsnog mee mogen doen met de activiteiten. Als de school een vrijwillige ouderbijdrage heeft, dan is dit afgestemd met de Medezeggenschapsraad.

Wij vragen een vrijwillige ouderbijdrage van € 25,00. Daarvan bekostigen we:

- Kerst
- Sinterklaas
- Koningsspelen
- Pasen
- Diverse sportactiviteiten

Er zijn overige vrijwillige schoolkosten. Hieruit worden de volgende activiteiten bekostigd:

Schoolreisje, schoolkamp en schoolschaatsen.

Dankzij de vrijwillige ouderbijdrage kunnen er extra leuke dingen voor de leerlingen georganiseerd worden. Naast deze bijdrage worden de ouders/verzorgers gevraagd een bijdrage te betalen voor schoolreisjes en schoolschaatsen. Vanuit school ontvangt nu namens de activiteiten commissie begin oktober een nota met daarop de bedragen voor de vrijwillige ouderbijdrage schoolreizen, kamp, schoolschaatsen enz.

Het niet betalen van deze bijdrage heeft geen gevolgen voor het toelaten van de leerling tot de school. Evenmin worden de leerlingen waarvan de ouder(s)/verzorger(s) deze bijdrage niet betalen uitgesloten van deelname aan activiteiten die van deze bijdrage worden bekostigd.

4.3 Ziek melden en verlof aanvragen

Over schoolverzuim

Scholen zijn verplicht om ongeoorloofd schoolverzuim te melden bij de leerplichtambtenaar. Ongeoorloofd schoolverzuim betekent dat een leerling afwezig is van school zonder een geldige reden, en zonder toestemming van de school of leerplichtambtenaar.

Soms kan een leerling niet naar school en is er sprake van geoorloofd schoolverzuim. Dat betekent dat een leerling afwezig is van school met een geldige reden, en met toestemming van de school of leerplichtambtenaar. Op de website van de Rijksoverheid (www.rijksoverheid.nl) staat wanneer er sprake is van geoorloofd verzuim. Is het niet mogelijk om tijdens de schoolvakanties op vakantie te gaan? Vraag in uitzonderlijke gevallen toestemming bij de schoolleiding voor verlof buiten de schoolvakanties. Ga voor meer informatie naar: <https://www.rijksoverheid.nl/onderwerpen/leerplicht/vraag-en-antwoord/leerplicht-schoolvakanties>.

Op deze manier meld je je kind ziek:

Bij ziekte van zoon of dochter vinden het wij het fijn dat wij voor aanvang van de lessen (08:30 uur) telefonisch op de hoogte zijn gebracht.

Op deze manier vraag je verlof aan voor je kind:

Het kan zijn dat uw voor uw kind(eren) een dag of een aantal dagen vrij wilt vragen voor bijzondere gebeurtenissen. U kunt u aanvraag indienen via Social Schools De regels met betrekking tot het geven van verlof vindt u op onze website en in onze oudercommunicatie App Social Schools.

4.4 Toelatingsbeleid

Als uw kind vier jaar wordt, mag hij/zij naar de basisschool. Vanaf vijf jaar begint de leerplicht, dan moet uw kind naar school. Vanzelfsprekend is er voor een nieuwe leerling gelegenheid om samen met de ouder(s) / verzorger(s) de school te bekijken en om kennis te maken met de leerkracht(en) en de groep. Jonge kinderen kunnen voor hun 4e verjaardag maximaal 5 dagdelen "proefdraaien". Na inschrijving ontvangen ouder(s)/verzorger(s) een uitnodiging voor de eerste keer proefdraaien. In overleg met de leerkracht kunnen de andere dagen daarna worden afgesproken.

Aanmelding en inschrijving:

Met de komst van Passend Onderwijs op 1 augustus 2014 heeft de school zorgplicht. Dit houdt in dat iedere ouder/verzorger die zijn of haar kind(eren) aanmeldt, wordt uitgenodigd voor een intakegesprek met de directeur. Dit vindt plaats wanneer een kind ongeveer 3 jaar en 8 maand is. Hierin wordt bekeken of de school kan voorzien in de toekomstige onderwijsbehoefte van het kind. Wanneer dit niet het geval is, verplicht de school zich om op zoek te gaan naar een andere school binnen het samenwerkingsverband waar de benodigde zorg wel kan worden geboden. Een kind wordt ingeschreven wanneer het kan functioneren binnen het opvoedkundig klimaat van de school en wanneer redelijkerwijs verwacht kan worden dat hij/zij het onderwijs, zowel op leer-, als op sociaal- en emotioneel gebied op school kan volgen.

Het aanmelden van nieuwe leerlingen kan het hele jaar. U kunt altijd een afspraak maken voor een kennismakingsgesprek en een rondleiding. U bent van harte welkom! Als u uw kind wilt aanmelden, ontvangt u via de directeur een intakeformulier. Tijdens het gesprek vormt het intakeformulier de leidraad. Na het gesprek heeft de school 10 weken de tijd om te beoordelen of uw kind ingeschreven wordt. U wordt schriftelijk geïnformeerd over deze beslissing. Kinderen komen in principe bij ons op school op de dag nadat ze vier zijn geworden. Voordat uw kind echt naar school gaat, maakt de leerkracht van groep 1 een afspraak voor een aantal kennismakingsmomenten met uw kind in de groep.

4.5 Diversen

Verzekering:

Kinderen zijn door het bestuur niet verzekerd tegen de gevolgen van ongelukjes, het veroorzaken van schade o.i.d. In vrijwel alle gevallen moet een beroep worden gedaan op de particuliere verantwoordelijkheid, vaak via de WA-verzekering. De school of individuele leerkrachten zijn niet voor schade aansprakelijk, tenzij het onmiskenbaar aan goed toezicht heeft ontbroken of dat er sprake is van onachtzaamheid. Op bestuursniveau is een W.A. verzekering afgesloten voor bestuur en personeel. Het is niet ongewoon meer dat kinderen spullen bij zich dragen als mobiele telefoons, speelgoed, sportattributen e.d. De school aanvaardt geen enkele aansprakelijkheid als schade ontstaat of voorwerpen vermist worden.

Sponsoring:

Scholen krijgen regelmatig te maken met sponsoring. Onder sponsoring wordt verstaan: "een geldelijke en/of materiële bijdrage, niet gebaseerd op de onderwijswetgeving, niet zijnde de ouder/leerling- bijdragen, niet zijnde subsidies van charitatieve instellingen of de overheid, indien het bevoegd gezag daarbij, al dan niet uit eigen beweging, in welke vorm dan ook verplichtingen op zich neemt waarmee de leerlingen in schoolverband (bijvoorbeeld binnen de schooltijden, het overblijven daaronder begrepen of naschoolse activiteiten die onder verantwoordelijkheid van de school worden georganiseerd) worden geconfronteerd". In gevallen waarin geen tegenprestatie geleverd wordt, is geen sprake van sponsoring, maar van een donatie.

Doelstelling sponsorbeleid:

Onze scholen staan midden in de samenleving. Hierbij hoort ook dat de school verbinding maakt met de omgeving waarin de school staat. Sponsoring kan scholen kansen bieden om, binnen de gestelde kaders, dingen te realiseren. Belangrijk is dat de sponsoring ten goede komt aan de leerlingen van de school.

Gedragsregels sponsoring:

- Wanneer sprake is van sponsoring, dan zijn de volgende gedragsregels van belang:
- Sponsoring in het onderwijs moet verenigbaar zijn met de pedagogische en onderwijskundige taak en doelstelling van de school en van het bestuur.
- Er mag geen schade worden berokkend aan de geestelijke en/of lichamelijke gesteldheid en ontwikkeling van leerlingen.
- Partijen zullen bevorderen dat scholen en bedrijven bij het afsluiten van sponsorovereenkomsten een gezonde leefstijl van kinderen mogelijk, gemakkelijk en aantrekkelijk maken. Het bevorderen van gezond gedrag is immers een van de kerndoelen van het onderwijs.
- Sponsoring mag niet de objectiviteit, de geloofwaardigheid, de betrouwbaarheid en de onafhankelijkheid van het onderwijs, de scholen en de daarbij betrokkenen in gevaar brengen.
- Sponsoring mag niet de onderwijsinhoud beïnvloeden, dan wel in strijd zijn met het onderwijsaanbod en de door de school en het schoolbestuur aan het onderwijs gestelde kwalitatieve eisen.
- De continuïteit van het onderwijs mag niet in gevaar komen doordat op enig moment sponsormiddelen wegvallen.
- Sponsorgeld dat in het jaar van uitbetaling niet is aangewend, blijft als bestemmingssubsidie beschikbaar voor het doel c.q. de school waarvoor het is bestemd.

Privacy-beleid:

Binnen Elan onderwijsgroep gaan we zorgvuldig om met de privacy van leerlingen en ouders. Als onderwijsorganisatie moeten wij gegevens vastleggen over en van onze leerlingen. Deze gegevens worden persoonsgegevens genoemd. Het vastleggen en gebruik van deze persoonsgegevens is beperkt tot informatie die strikt noodzakelijk is voor het onderwijs. De gegevens worden beveiligd opgeslagen en de toegang daartoe is beperkt. De wijze waarop wij invulling geven aan de principes van de AVG hebben wij verwoord in ons beleidstuk die u kan vinden op de website van Elan Onderwijsgroep. Tijdens de inschrijving bij ons op school vragen wij de ouders om toestemming voor het gebruik van beeldmateriaal (foto en video) waarop uw zoon of dochter herkenbaar in beeld is. Dit beeldmateriaal kan gebruik worden voor onze website, nieuwsbrief en/of schoolkrant. Deze toestemming kunt u op ieder moment weer intrekken.

5 Ontwikkeling en resultaten

5.1 Tussentijdse toetsen

Twee keer per jaar (februari en juni) maken de kinderen methode onafhankelijk toetsen van CITO (Leerling in beeld). Hiermee kunnen we de ontwikkeling van de kinderen individueel volgen en kunnen we door een analyse van de opbrengsten ons onderwijs aanpassen waar nodig is.

We werken met een zorgcyclus van tien weken. Iedere tien weken wordt de ontwikkeling van kinderen in beeld gebracht door de leerkracht en de intern begeleider. Het in beeld brengen van de kinderen doen we door te kijken naar welbevinden, werkhouding, leerresultaten en basisvaardigheden. Daarnaast kijken we naar stimulerende en belemmerende factoren.

Concreet betekent het dat we na analyse van de leeropbrengsten kinderen indelen in groepen naar instructie en leerbehoefte. De volgende groepen worden vormgegeven binnen onze school:

Basisgroep

Kinderen die de basisinstructie en begeleiding nodig hebben van de leerkracht om de leerstof eigen te maken.

Intensieve groep

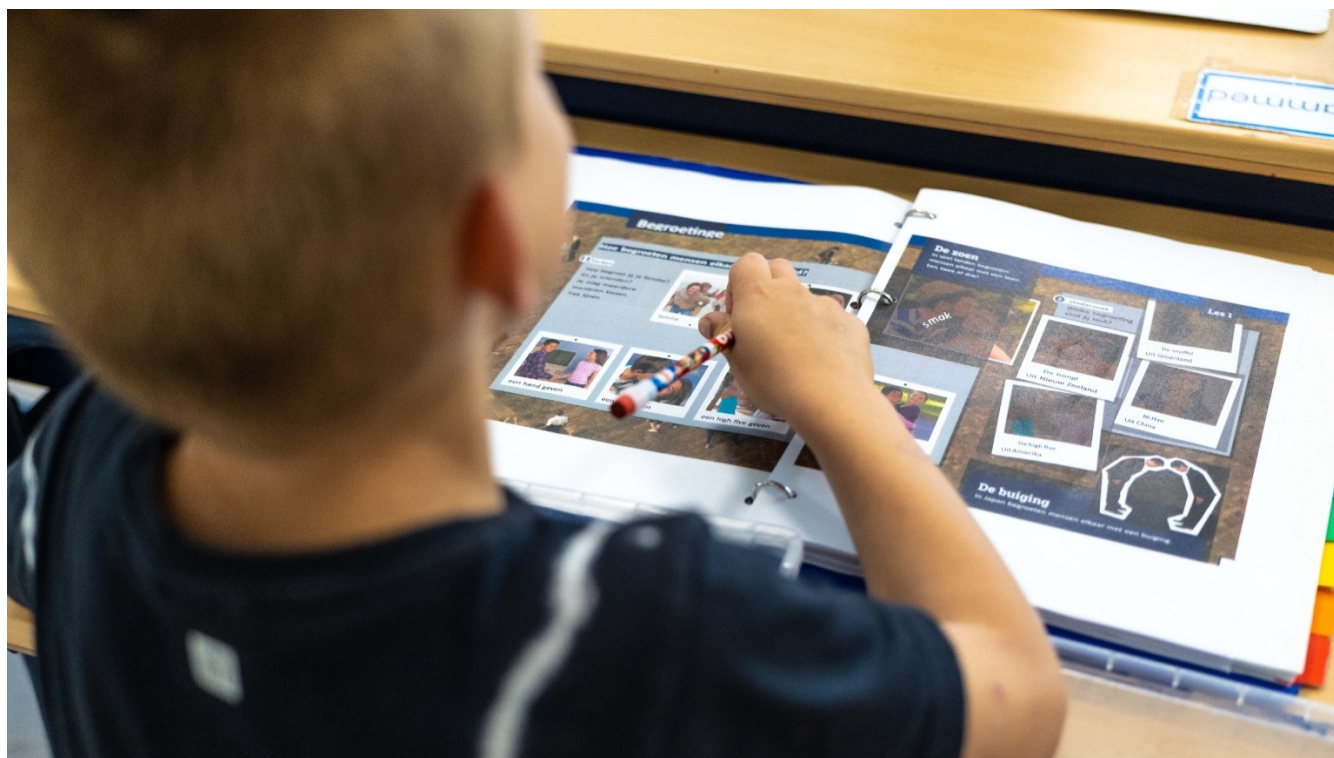
Kinderen die naast de basisinstructie meer instructie en begeleiding nodig hebben van de leerkracht om de leerstof eigen te maken.

Verdiepend

Kinderen die de basisinstructie en begeleiding mogen volgen en daarnaast een uitdagender aanbod ontvangen.

Eigen leerlijn

Kinderen die niet voldoende hebben aan deze ondersteuning en nog meer ondersteuning nodig hebben volgen na uitvoerig overleg en onderzoek een eventuele eigen leerlijn. Dit betekent dat er voor deze kinderen een ontwikkelingsperspectief in samenwerking met ouders wordt opgesteld. Een zogenaamd OPP.



5.2 Resultaten doorstroomtoets

Wat is de doorstroomtoets?

Vanaf het schooljaar 2023-2024 maken alle leerlingen aan het eind van de basisschool een doorstroomtoets. Dit is verplicht. Met de doorstroomtoets kunnen leerlingen laten zien wat ze op de basisschool hebben geleerd. In de weken voor het toetsmoment geeft de leerkracht de leerling een advies voor het onderwijsniveau in het voortgezet onderwijs. Leerprestaties, aanleg en ontwikkeling op de basisschool spelen hierbij een rol. Heeft de leerling een hogere doorstroomtoetsuitslag dan het gegeven schooladvies? Dan stelt de school het advies bij, tenzij het in het belang is van de leerling om dit niet te doen. Heeft de leerling een lagere doorstroomtoetsuitslag dan het gegeven schooladvies? Dan blijft het advies van de school leidend.

De doorstroomtoets vindt plaats in februari en geeft leerlingen een gelijke kans om zich eind maart aan te melden voor de middelbare school van hun voorkeur, die het best past bij hun niveau. De doorstroomtoets is geen examen; leerlingen kunnen niet slagen of zakken.

Referentieniveaus

De Inspectie van het Onderwijs controleert of het onderwijs op scholen van voldoende niveau is. De doorstroomtoetsresultaten van de leerlingen spelen een belangrijke rol bij deze controle. Vanaf 1 augustus 2020 gebruikt de inspectie referentieniveaus om te bepalen of een school voldoende of onvoldoende presteert.

Wat zijn referentieniveaus?

Een doorstroomtoets meet voor de onderdelen Nederlandse taal en rekenen:

- Hoeveel procent van de leerlingen met de doorstroomtoets het basisniveau heeft gehaald (dit wordt ook wel het fundamentele niveau genoemd).
- Hoeveel procent van de leerlingen met de doorstroomtoets het streefniveau heeft gehaald. Dit is een hoger niveau dat de leerlingen kunnen behalen.

Het fundamentele niveau (basisniveau) en het streefniveau (hogere niveau) worden ook wel de 'referentieniveaus' genoemd. Ze zeggen dus welk niveau de leerlingen op de school hebben gehaald op de gebieden taal en rekenen. Om te kijken of de school voldoende of onvoldoende heeft gescoord, worden ze vergeleken met signaleringswaarden van de Inspectie van het Onderwijs.

Wat zijn signaleringswaarden?

Hoeveel procent de school minimaal moet halen op de beide niveaus ligt vooraf vast. Deze percentages worden namelijk door de Inspectie van het Onderwijs bepaald. Als de school minder goed scoort dan deze vastgestelde, minimale waarde, kan het een signaal zijn dat er misschien iets niet goed gaat op de school. Daarom worden deze minimale scores 'signaleringswaarden' genoemd. Wanneer het percentage leerlingen op de school voor zowel het fundamentele niveau als het streefniveau op of boven de signaleringswaarden liggen, zijn de resultaten in dat schooljaar voldoende.

Gemiddelde van drie jaar resultaten

De gegevens die worden getoond in de schoolgids zijn een gemiddelde van de afgelopen drie jaar. De percentages van de eindtoetsresultaten van 2023 en de doorstroomtoetsresultaten van 2024 en 2025 worden hieronder getoond.

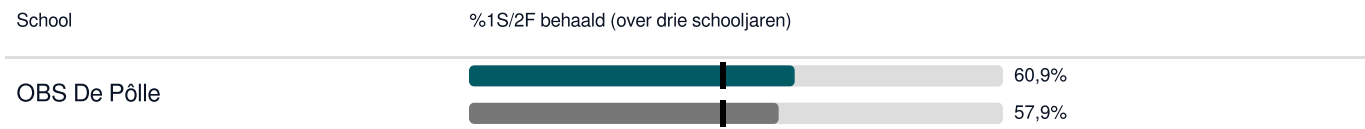
Welk percentage leerlingen behaalt het fundamentele niveau in 2024-2025?



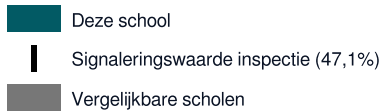
Legenda %1F behaald

- Deze school
- Signaleringswaarde inspectie (85,0%)
- Vergelijkbare scholen

Welk percentage leerlingen behaalt het streefniveau in 2024-2025?



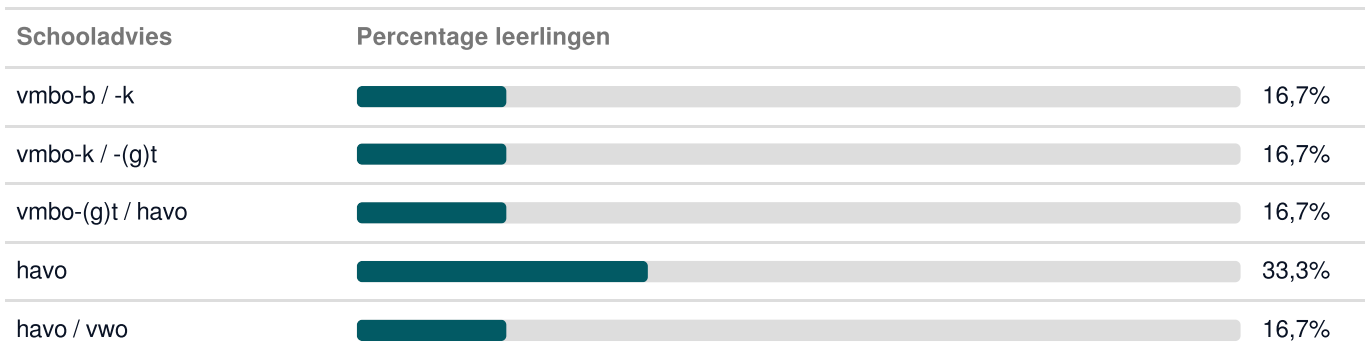
Legenda %1S2F behaald



5.3 Schooladviezen

Het eindadvies voor het Voortgezet Onderwijs wordt gebaseerd op de Plaatsingswijzer (Citotoetsresultaten over 3 jaar). Daarnaast kijken we ook naar het algemeen functioneren van de leerling. Het betreft dan motivatie, werkhouding e.d. We streven naar een passend advies voor al onze leerlingen, waarbij we tegemoet willen komen aan de ambities van de leerling. Het resultaat van de doorstroomtoets kan aanleiding zijn om het gestelde advies naar boven bij te stellen. Dit gaat altijd in overleg met de leerling en de ouders.

Welke schooladviezen heeft de school aan de leerlingen gegeven in 2023-2024?



5.4 Sociale ontwikkeling

Visie op Sociale opbrengsten

Wat verstaan scholen onder sociale opbrengsten?

Op school leren kinderen vaardigheden die nodig zijn om op een goede manier met anderen om te gaan. En om hun steentje bij te dragen aan de samenleving. Het gaat om vaardigheden zoals samenwerken, ruzies oplossen en jezelf weten te redden. Door deze vaardigheden is de sfeer op school fijn en veilig. En verbeteren de leerprestaties. Kinderen nemen op een positieve manier deel aan de maatschappij.

Samen met plezier naar school

Veiligheid

Duidelijkheid

Werkwijze Sociale opbrengsten

Wij gebruiken de methode Kwink om specifiek aandacht te besteden aan de sociaal emotionele ontwikkeling. Kwink is een preventieve methode. Met behulp van de methode Kwink leren we kinderen vaardigheden aan waardoor gedragsproblemen voorkomen kunnen worden. De methode is groepsbreed; voor alle groepen en alle kinderen. De 5 SEL- (sociaal-emotioneel leren)competenties worden systematisch aangeleerd. Ook op dit gebied volgen wij de ontwikkeling van de groep en de individuele leerlingen door middel van een observatielijst van ons leerlingvolgsysteem Leerling in beeld. Minimaal 1 x per jaar vullen kinderen en leerkrachten deze lijst in. Onze methode Kwink sluit goed aan op de metingen van Kindbegrip. Met de scores vanuit leerling in beeld brengen wij de sociale competentie van de kinderen systematisch in kaart. Door het monitoren van het welbevinden en de sociale veiligheid van de kinderen komen we leerlingen snel op het spoor die extra ondersteuning nodig hebben en kunnen we onze Kwink methode gericht inzetten op dat wat onze kinderen nodig hebben.

6 Schooltijden en opvang

6.1 Schooltijden

	Ochtend		Middag	
	Voorschoolse opvang	Schooltijd	Schooltijd	Naschoolse opvang
Maandag	07:00 - 08:30	08:30 -	- 14:00	14:00 - 18:00
Dinsdag	07:00 - 08:30	08:30 -	- 14:00	14:00 - 18:00
Woensdag	07:00 - 08:30	08:30 -	- 14:00	14:00 - 18:00
Donderdag	07:00 - 08:30	08:30 -	- 14:00	14:00 - 18:00
Vrijdag	07:00 - 08:30	08:30 -	- 14:00	14:00 - 18:00

Opvang

Schooltijd

6.2 Opvang

Voorschoolse opvang

Opvang voor schooltijd wordt geregeld in samenwerking met **St. Kinderopvang Friesland**, .

Tussenschoolse opvang

Opvang tijdens de middagpauze wordt geregeld in samenwerking met leerkrachten/het team, in het schoolgebouw. Hier zijn geen kosten aan verbonden.

Naschoolse opvang

Opvang na schooltijd wordt geregeld in samenwerking met **St. Kinderopvang Friesland**, in het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties

Er is opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties.

Voor meer informatie over voor- en naschoolse opvang kunt u contact opnemen met Kinderopvang Friesland (<http://www.kinderopvangfriesland.nl>).



6.3 Vakantierooster

Vakanties 2025-2026

Vakantie	Van	Tot en met
Studiedag 1	08 september 2025	
Studiedag 2	06 oktober 2025	
Herfstvakantie	18 oktober 2025	26 oktober 2025
Studiedag 3	11 november 2025	
Kerstvakantie	20 december 2025	04 januari 2026
Studiedag 4	30 januari 2026	
Studiemiddag*	11 februari 2026	
Voorjaarsvakantie	21 februari 2026	01 maart 2026
Studiedag 5	12 maart 2026	
Goede Vrijdag & Paasmaandag	03 april 2026	06 april 2026
Meivakantie**	25 april 2026	10 mei 2026
Hemelvaart	14 mei 2026	17 mei 2026
Pinkstermaandag	25 mei 2026	
Studiedag 6	17 juni 2026	
Margedag	03 juli 2026	
Zomervakantie	04 juli 2026	16 augustus 2026

*Vanaf 12:00 uur zijn de leerlingen vrij.

** Incl. Koningsdag en 5 mei.

6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

	Dag(en)	Tijd(en)
Startgesprekken	september	Planning via Social Schools

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

	Dag(en)	Tijd(en)
Ouder/kind gesprekken	november	Planning via Social Schools

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

	Dag(en)	Tijd(en)
Portfoliogesprekken	maart/juli	Planning via Social Schools

Wij vinden het contact tussen ouders en school erg belangrijk. Daarom kunt u naast de hierboven genoemde formele momenten, altijd contact met ons opnemen via de mail of Social Schools. Telefonisch zijn wij op werkdagen te bereiken van 08:00 uur t/m 16:30 uur. Of loop gewoon tijdens de schooldag even binnen. U bent van harte welkom.