

Jaarplan - jaarverslag 2024 - 2025

OBS De Pôlle
Marsum



Datum: 4 september 2025

JAARPLAN 2024 - 2025		JAARVERSLAG 2024 - 2025	
School	OBS De Pôlle	School	OBS De Pôlle
Datum	02-07-2024	Datum	01-07-2025
Inleiding	Voor u ligt het schooljaarplan 2024-2025. Het schooljaarplan is bedoeld om de verbeterplannen zoals die beschreven zijn in het 4 jarige schoolplan, te concretiseren naar de specifieke schooljaren. Hiermee leggen we verantwoording af naar de betrokkenen bij onze school. 1. welke zelfevaluaties we hebben uitgevoerd 2. welke vragenlijst(en) we hebben ingezet 3. welke voornemens we hebben i.r.t. het schoolplan 4. welke actuele ontwikkelingen van belang zijn We geven per onderdeel de verbeterpunten en onze keuzes. Daarna werken we de belangrijkste aandachtspunten nader uit.	Inleiding	In ons jaarverslag blikken we terug op de ondernomen activiteiten. De uitgevoerde activiteiten zijn te relateren aan 1. de gekozen verbeterpunten n.a.v. de zelfevaluatie 2. de gekozen verbeterpunten n.a.v. de vragenlijsten 3. de verbeterthema's uit ons schoolplan 4. de verbeterpunten uit de categorie 'divers' We geven per onderdeel de verbeterpunten en onze keuzes. Daarna werken we de belangrijkste aandachtspunten nader uit.

Speerpunten	Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag
1. Op onze school hebben we een doorgaande leerlijn van taal- en leesonderwijs op basis van " Focus op begrip".	Alle kwaliteitskaarten m.b.t. Focus op begrip zijn het afgelopen schooljaar geëvalueerd en waar nodig bijgesteld. Komend schooljaar gaan we verder met het aanbod stelonderwijs i.c.m Focus op begrip.
2. Op onze school hebben we de basisvaardigheden voor rekenen op orde.	
3. Op onze school werken we met het GroepsDynamisch Onderwijs (GDO)	We hebben diverse interventies ondernomen en zien dat de resultaten op het gebied van rekenen wel vooruitgaan. Echter hebben we de gestelde doelen m.b.t. 1S nog niet behaald.
4. De ouders waarderen onze school met een ruime voldoende.	
5. Binnen de school is onze missie/visie zichtbaar.	We werken met de methode Kwink voor de sociale emotionele ontwikkeling aangevuld met onderdelen van het GDO (Groeps Dynamisch Onderwijs).
6. Onze school heeft een inspirerend en aantrekkelijk schoolplein.	
7. Onze school beschikt over een leerrijke en inspirerende centrale ruimte.	De ouders waarden de school met een 7,6 (april 2024). De rapportages van april 2025 zijn nog niet beschikbaar.
	Onze misse, visie en slogan zijn in 2024 teambreed opnieuw vastgesteld. Een groot gedeelte van ons schoolplein is aangepast. We beschikken over een Pannakooi en een nieuw speelhuisje. Op dit moment (juli 2025) worden de plannen voor een inspirerende leeromgeving verder uitgewerkt. Het plan is om dit voor de herfstvakantie van het komende schooljaar te realiseren.

School & omgeving		Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag
Formatieve inzet directie, Zorg en begeleiding leraren	Totaal beschikbare FTE: 5,5174 (0,45 extra) Inzet directie: 0,5 Inzet intern begeleider: 0,4 (waarvan 1 dagdeel studieverlof) inzet taalcoördinator: 0,2 inzet rekencoördinator: 0,2 Inzet leraren: 4,2174	Trea Feenstra en Talita Montauban zullen met ingang van het nieuwe schooljaar de Pôlle verlaten. De twee vacatures voor het komende schooljaar worden ingevuld door Marije Miedema en Quinty de Vries.
Groepen	Groep 1/2, Groep 3/4, Groep 5/6, Groep 7/8	
Functies [namen / taken]	Directeur: Marko Ekas Intern begeleider: Petra Dekkinga-Huisman Taalcoördinator: Gaby Dekenga-de Vries Rekencoördinator: Cindy Bekkema Leerkracht groep 1/2: Merel v/d Velde en Gaby de Vries. Leerkracht groep 3/4: Cindy Bekkema en Trea Feenstra. Leerkracht groep 5/6: Anouk Roddenhof. Leerkracht groep 7/8: Trea Feenstra en Talita Montauban	
Twee sterke kanten	Peuterspeelzaal is in pandig Samenwerkende ketenpartners (Logopedie, Fysiotherapie, Schoolmaatschappelijk werk op school) Enthousiast team Goede samenwerking met dorpsbelang	
Twee zwakke kanten	Schoolplein Centrale hal	
Twee kansen	IKC-ontwikkeling Uitbreiding voedingsgebied	
Twee bedreigingen	Terugloop van het leerlingenaantal	
Opbrengsten [beleidsvoornemens]	Opstellen en invoering nieuw format leerlingbespreking Verdere ontwikkeling map kwaliteitszorg (SharePoint)	

Leerlingenaantallen per 1 oktober										Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag
1	2	3	4	5	6	7	8		Totaal	Het aantal leerlingen op teldatum 1 febr 2025: 55 leerlingen. Het aantal leerlingen op 1 augustus 2025 50 leerlingen.
9	3	4	6	7	8	8	7		52	
Opmerkingen en consequenties n.a.v. de leerlingenaantallen: Prognose instroom (gr 1): sept 2024 tot 1 febr 2025: 6 leerlingen. 1 febr 2025 tot einde schooljaar: 4 leerlingen.										

Kwantitatieve gegevens personeel		Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag
Aantal medewerkers OP	6 (mannen en 6 vrouwen)	Aan het begin van het schooljaar hebben alle teamleden een startgesprek gehad. Daarna zijn we verder gegaan met waar we gebleven waren in de gesprekkencyclus.
Aantal medewerkers OOP	2 (1 man en 1 vrouw)	
Aantal BHV-ers	4	Er hebben 7 functioneringsgesprekken plaatsgevonden waarvan een verslag is gemaakt wat toegevoegd is aan de leerkrachten dossier in C007.
Aantal geplande FG's	7	Aantal uitgevoerde FG's 7

Gekozen actiepunten naar aanleiding van het schoolplan			
	Thema	Actiepunt	Omvang
GD1	Sociale en maatschappelijke ontwikkeling	In de bovenbouw (schooljaar 2024-2025) hebben we een goed sociaal en pedagogisch klimaat	groot
GD2	Sociale en maatschappelijke ontwikkeling	We hebben een doorgaande leerlijn voor sociaal emotioneel leren (Kwink)	groot
GD3	Taallesonderwijs	We hebben een actueel taalbeleidsplan.	groot
GD4	Digitale geletterdheid	We maken gebruik van de methode Basicly voor digitale geletterdheid	groot
GD5	Speerpunt	Op onze school hebben we een doorgaande leerlijn van taal- en leesonderwijs op basis van " Focus op begrip".	groot
GD6	Speerpunt	Op onze school hebben we de basisvaardigheden voor rekenen op orde.	groot
KD1	Onze uitgangspunten	Oriëntatie IKC-vorming	klein
KD2	Persoonlijke ontwikkelplannen	Een teamlid volgt de opleiding tot taalcoördinator	klein
KD3	Beleidsplan 2023-2027: Stimuleren van professionele ontwikkeling van medewerkers	Participeren in lerende netwerken.	klein
KD4	Speerpunt	De ouders waarderen onze school met een ruime voldoende.	klein
KD5	Speerpunt	Onze school heeft een inspirerend en aantrekkelijk schoolplein.	klein
KD6	Speerpunt	Onze school beschikt over een leerrijke en inspirerende centrale ruimte.	klein

Uitwerking GD1: In de bovenbouw (schooljaar 2024-2025) hebben we een goed sociaal en pedagogisch klimaat	
Hoofdstuk / paragraaf	Sociale en maatschappelijke ontwikkeling
Resultaatgebied	Onderwijskundig beleid
Huidige situatie + aanleiding	In schooljaar 2024-2025 zal groep 7/8 van de Polle in Marssum het hele jaar een combinatiegroep zijn. De groep heeft in 2022-2023 al in een 5/6 combinatie bij elkaar in de klas gezeten maar was het afgelopen jaar gesplitst. In de 5/6 combinatie was er sprake van een negatief genormeerde groepsdynamiek en haalden de leerlingen niet het beste in elkaar naar boven. Er bestaat, vooral bij ouders, maar ook bij het team, de angst dat dezelfde patronen weer zichtbaar zullen worden. De MR is nauw betrokken bij de ontwikkelingen rondom deze groep. De school wil vooral een goede start van het nieuwe schooljaar, waarbij het proces van de groepsvorming op een positieve manier doorlopen wordt.
Gewenste situatie (doel)	De leerlingen gaan met plezier naar school, voelen zich veilig en gewaardeerd; Het onderlinge vertrouwen bij de leerlingen neemt toe; De leerkrachten staan met plezier voor de klas; De leerkrachten ervaren de relatie met de leerlingen en ouders als positief en zien dat de leerlingen zich ontwikkelen in een positief genormeed klimaat; De samenwerking en het vertrouwen tussen school, de leerkracht(en) en ouders is geoptimaliseerd.
Activiteiten (hoe)	In eerste instantie zal er gestart worden met aanpak 1 (zie bijlage begeleidingstraject) Tijdens de opstartvergadering (30 aug) is er een teambijeenkomst. Op dinsdag 3 sept is er een ouderavond. In de 3de en 4de week zijn er groepsobservaties door de twee onderwijsadviseurs van Cedin. De bevindingen worden gedeeld met de leerkrachten, intern begeleider en directie om vervolgens tot een plan van aanpak te komen. Al gemaakte afspraken: Maximaal 2 leerkrachten voor de groep. Bij inval, wordt de groep verdeeld over de andere groepen (geen invallers). Vooraf is er een indeling gemaakt van wie waar komt.
Consequenties organisatie	Talita blijft dit schooljaar nog werkzaam op De Pôlle als leerkracht groep 7/8. Het 2de studiejaar van de opleiding tot schoolleider stelt ze een jaar uit. Trea zal 1 dag in de week groep 7/8 lesgeven. De andere 2 dagen geeft ze les aan groep 3/4. Dit betekent dat ze werkzaam is in 2 verschillende groepen. Op de teamvergaderingen staat de situatie 7/8 standaard op de agenda.
Consequenties scholing	Begeleidingstraject
Betrokkenen (wie)	Team, directie, intern begeleider
Plan periode	wk 35, 36, 37, 38, 39, 42, 43, 45, 47, 48, 51, 6, 7, 10, 14, 15, 20, 21 en 25
Eigenaar (wie)	Team obs De Pôlle
Kosten	4712,50 (zie offerte)

Omschrijving kosten	Begeleidingstraject "Grip op de groep" van de begeleidingsdienst Cedin.
Meetbaar resultaat	De bovenstaande doelen zijn behaald.
Evaluatie (wanneer) (hoe) (wie)	Teamvergaderingen. Afstemmingsmomenten leerkrachten, onderwijsadviseurs, intern begeleider en directie. Tevredenheidsonderzoeken leerlingen, ouders en medewerkers. Groepsbesprekingen. OKG.
Borging (hoe)	Per afstemmingsmoment en teamvergaderingen bespreken we hoe het allemaal verloopt.

Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag	afgerond
Dit schooljaar zijn we gestart met het begeleidingsprogramma "Grip op de Groep". We zijn in september gestart met aanpak 1 (zie bijlage begeleidingstraject). Na het evaluatiemoment in het najaar van 2024 hebben we de conclusie getrokken dat er meer nodig was. Het gewenste effect hadden we nog niet bereikt. We zijn begonnen met aanpak 2 " De ringaanpak (zie bijlage begeleidingstraject). Helaas moeten we concluderen dat de " ringaanpak" in zijn geheel niet het gewenste effect heeft opgeleverd. De opdrachten die de leerlingen hadden gekregen werkte averechts. Aan het einde van het schooljaar heeft er een evaluatie met de leerlingen plaatsgevonden. Dit geeft het volgende beeld: We gaan fijn met elkaar om: gelijk gebleven Iedereen gaat vriendelijk met elkaar om: vooruitgegaan Iedereen luistert goed naar elkaar: vooruitgegaan Wij kunnen stil en rustig werken: zeer vooruitgegaan. Als je het vraagt mag iedereen meedoen: gelijk gebleven. Ik word niet gepest: beetje achteruitgegaan Ik voel me veilig in deze klas: vooruitgegaan. De ringaanpak zelf (opdrachten voor de leerlingen) is niet geslaagd. Dit had een averechtse werking. Kortom, de leerlingen ervaren in de klassenomgeving zeker een vooruitgang, maar het pestgedrag lijkt toegenomen. Het protocol gewenste gedrag hebben we geactualiseerd. Alle afspraken m.v.t. grip op de groep staan in een voerzicht en is terug te vinden in de SharePiont omgeving. Komend schooljaar zal er een andere groepssamenstelling zijn. Dit in combinatie met de gemaakte afspraken van het afgelopen jaar, gaan we er vanuit dat dit een positief effect zal hebben op het sociale en pedagogische klimaat.	

Uitwerking GD2: We hebben een doorgaande leerlijn voor sociaal emotioneel leren (Kwink)	
Hoofdstuk / paragraaf	Sociale en maatschappelijke ontwikkeling
Resultaatgebied	Kwaliteitsbeleid
Huidige situatie + aanleiding	Vorig schooljaar hebben we als team besloten om alleen verder te gaan met de methode Kwink.
Gewenste situatie (doel)	De methode Kwink is geïmplementeerd aangevuld met de driehoeksgesprekken (onderdeel van GDO). Er ligt een schoolspecifieke borgingskaart.
Activiteiten (hoe)	1x per maand staat de methode Kwink op de agenda van de teamvergadering. De lessen worden aan de hand van de methode + planning gegeven. Ouders worden geïnformeerd aan het begin van een nieuwe periode middels de ouderinformatiebrief en koelkastposter van de methode.
Consequenties organisatie	1x per maand staat Kwink op de agenda van de teamvergadering.
Consequenties scholing	Eventueel de cursus Kwink-coach.
Betrokkenen (wie)	Team, directie en intern begeleider.
Plan periode	wk 35, 36, 42, 47, 5, 10, 16, 19 en 24
Eigenaar (wie)	Team
Kosten	140,- per groep (jaarlicentie) totaal: 560,-
Omschrijving kosten	Jaarlicentie Kwink.
Meetbaar resultaat	Aan het einde van het schooljaar is de methode kwink geïmplementeerd en ligt er een schoolspecifieke kwaliteitskaart.
Evaluatie (wanneer) (hoe) (wie)	Teamvergaderingen
Borging (hoe)	Borgingskaart sociaal emotionele ontwikkeling (Kwink)

Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag	afgerond
De sociaal emotionele methode Kwink wordt door de gehele school op een structurele manier toegepast. Alle afspraken die we hebben gemaakt zijn vastgelegd in de kwaliteitskaart OR 2.1 Sociaal emotioneel leren (Kwink). Deze is te vinden in de SharePoint omgeving van de Pôlle in de map kwaliteitszorg.	

Uitwerking GD3: We hebben een actueel taalbeleidsplan.	
Hoofdstuk / paragraaf	Taallesonderwijs
Gerelateerde actiepunten	
Huidige situatie + aanleiding	Op dit moment beschikt de school niet over een actueel taalbeleidsplan. Gaby de Vries volgt de opleiding tot meertalige taalcoördinator en stelt tijdens deze studie een actueel taalbeleidplan op.
Gewenste situatie (doel)	Aan het einde van het schooljaar 2024-2025 is er een actueel taalbeleidsplan ontwikkeld.
Activiteiten (hoe)	Gaby de Vries volgt de studie tot meertalige taalcoördinator. Tijdens deze studie stelt ze een taalbeleidsplan voor onze school op. De opleidingsdagen zijn 1x per 2 wk. Daarnaast participeert ze in het bovenschoolse netwerk van taalcoördinatoren van Elan Onderwijsgroep (zie jaarplanning).
Consequenties organisatie	Gaby is 1 dag per week ambulant om de taken behorende bij een taalcoördinator uit te kunnen voeren.
Consequenties scholing	Opleiding tot meertalige taalcoördinator.
Betrokkenen (wie)	Gaby de Vries (taalcoördinator), directie en team.
Plan periode	wk 39, 45, 6, 10, 20 en 25
Eigenaar (wie)	Gaby de Vries
Kosten	n.v.t. (Dit wordt bekostigd door de Provincie Fryslân)
Omschrijving kosten	Opleiding tot meertalige taalcoördinator.
Meetbaar resultaat	Aan het einde van het schooljaar is er een actueel taalbeleidsplan ontwikkeld.
Evaluatie (wanneer) (hoe) (wie)	Wordt meegenomen in de gesprekkencyclus van "Mooi inzichtelijk". Verschillende teamvergaderingen.
Borging (hoe)	Actueel taalbeleidsplan Gesprekkencyclus " Mooi inzichtelijk".

Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag	afgerond
Gaby de Vries heeft dit schooljaar het tweede jaar van de opleiding tot meertalige taalcoördinator gevolgd en heeft op dit moment het taalbeleidsplan van de Pôlle in grote lijnen klaar. Het streven is dat zij de opleiding in sept/oktober 2025 met goed gevolg gaat afronden. Hiermee is dan ook het schoolspecifieke taalbeleidsplan afgerond omdat dit als eindopdracht dient.	

Uitwerking GD4: We maken gebruik van de methode Basicly voor digitale geletterdheid	
Hoofdstuk / paragraaf	Digitale geletterdheid
Huidige situatie + aanleiding	Het afgelopen schooljaar zijn we bezig geweest met de invoering van de methode Basicly. Hiermee hebben we een begin gemaakt met het aanbod digitale geletterdheid. Anouk Roddenhof is onze ICT-coördinator en heeft in samenwerking met directie en Basicly een start gemaakt met het borgingsdocument digitale geletterdheid.
Gewenste situatie (doel)	Aan het einde van het schooljaar is de methode voor digitale geletterdheid Basicly geïmplementeerd en ligt er een schoolspecifiek borgingsdocument.
Activiteiten (hoe)	Zie planning implementatie digitale geletterdheid (Basicly) op SharePoint.
Consequenties organisatie	Anouk Roddenhof (ICT-coördinator) is komend schooljaar 5x vrijgeroosterd om de implementatie af te ronden. De dagen moeten nog in samenspraak met Cindy Bekkema worden gepland.
Betrokkenen (wie)	Anouk Roddenhof (ict-er), alle teamleden, directie.
Plan periode	wk
Eigenaar (wie)	Anouk Roddenhof
Kosten	8,50 per leerling. +/- 300,- per schooljaar.
Omschrijving kosten	Licentie Basicly
Meetbaar resultaat	Aan het einde van het schooljaar 2024-2025 hebben we een doorgaande leerlijn digitale geletterdheid op basis van de methode Basicly.
Evaluatie (wanneer) (hoe) (wie)	Wk 24: Eindevaluatie
Borging (hoe)	Vastleggen van ons beleid m.b.t. het gebruik van de methode. Per kwartaal bespreken hoe het e.e.a. loopt in de groepen. Implementatie document Basicly.

Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag	afgerond
We hebben een kwaliteitskaart digitale geletterdheid (OP1.1. Digitale geletterdheid). In het voorjaar van 2025 is deze geëvalueerd en vastgesteld. Omdat we komend schooljaar starten met twee nieuwe teamleden, zal de kwaliteitskaart aan het begin van het schooljaar opnieuw worden geëvalueerd.	

Uitwerking GD5: Op onze school hebben we een doorgaande leerlijn van taal- en leesonderwijs op basis van " Focus op begrip".	
Hoofdstuk / paragraaf	Speerpunt
Resultaatgebied	Onderwijskundig en kwaliteitsbeleid
Huidige situatie + aanleiding	Afgelopen schooljaar zijn we bezig geweest met de invoering van Focus op Begrip. We hebben een teamscholing gevolgd en er zijn diverse borgingskaarten opgesteld. Deze borgingskaarten moeten nog door het team worden vastgesteld. Tevens missen we een passend aanbod voor het schrijf- en stelonderwijs en willen we ons oriënteren op het bijpassende programma Spellet voor het spellingsonderwijs.
Gewenste situatie (doel)	Aan het einde van het schooljaar zijn de borgingskaarten van "Focus op Begrip" geborgd en hebben we een passend aanbod voor het schrijf- en stelonderwijs.
Activiteiten (hoe)	Samen met het team stelt onze taalcoördinator een activiteitenplan op waarin alle doelen van het stel- en schrijfonderwijs zijn opgenomen. Hiervoor worden de nieuwe leerlijnen (kerndoelen) van het SLO gebruikt. Oriëntatie Spellet (spellingsonderwijs).
Consequenties organisatie	wk 37: Opstart activiteitenplan stel- en schrijfonderwijs. wk 43: gezamenlijke voorbereiding nieuw thema. wk 50: Activiteitenplan stel- en schrijfonderwijs. wk 7: Gezamenlijke voorbereiding nieuw thema. wk 16: : Gezamenlijke voorbereiding nieuw thema. wk 20: Activiteitenplan Stel- en leesonderwijs (borgingskaart) wk 24: kwaliteitskaart stel- en schrijfonderwijs. Gaby is 1 dag per week ambulant.
Consequenties scholing	Studie meertalige taalcoördinator.
Betrokkenen (wie)	Teamleden, directie, intern begeleider, taalcoördinator
Plan periode	wk
Eigenaar (wie)	Taalcoördinator (Gaby de Vries), team, intern begeleider, directie.
Kosten	+/- 30,- per boek. Licentie WOEF online.
Omschrijving kosten	Boek leerlijnen voor het basisonderwijs van het SLO. Licentie WOEF online.
Meetbaar resultaat	Aan het einde van het schooljaar zijn de borgingskaarten van Focus op begrip geborgd en hebben we een passend aanbod voor het schrijf- en stelonderwijs.
Evaluatie (wanneer) (hoe) (wie)	Zie consequenties organisatie.
Borging (hoe)	Borgingskaart schrijf- en stelonderwijs.

Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag	naar volgend jaar
Alle kwaliteitskaarten m.b.t. Focus op begrip, zijn dit schooljaar meerdere malen geëvalueerd en waar nodig bijgeteld. Het boek Leerlijnen voor het basisonderwijs van het SLO is aangeschaft en de SLO doelen worden gebruikt voor de registratie. De licentie WOEF-online en Spellet is aangeschaft en deze wordt in de verschillende groepen ingezet. Komend schooljaar gaan we aan de slag met het aanbod rondom het stelonderwijs.	

Uitwerking GD6: Op onze school hebben we de basisvaardigheden voor rekenen op orde.	
Hoofdstuk / paragraaf	Speerpunt
Resultaatgebied	Onderwijskundig beleid
Huidige situatie + aanleiding	De afgelopen jaren zien we een lichte daling van onze resultaten op het gebied van rekenen. De gestelde norm op 1S-niveau wordt niet gehaald. De rekencoördinator heeft vorig schooljaar een bezoek gebracht aan een soortgelijke school die wel de normen behaald. Haar bevindingen heeft ze tijdens een TV gedeeld met het team. Wat haar opviel was dat de leerlingen erg actief werden betrokken bij de instructie, dat er meer gebruik werd gemaakt van de instructietafel en het aanbod meer op 1S-niveau lag. Voor de zomervakantie hebben we de subsidie basisvaardigheden aangevraagd en is dit toegekend.
Gewenste situatie (doel)	Het verhogen van de rekenopbrengsten.
Activiteiten (hoe)	WMK Quick-scan rekenen (september 2024). Klassenbezoeken rekencoördinator (data nog nader in te vullen). Wk 40: Uitslag WMK, rekeninstructie Voor 12 okt hebben we een plan m.b.t. de basisvaardigheden voor de komende twee schooljaren. Hierin staan de activiteiten die we zullen uitvoeren m.b.t het rekenonderwijs. Tevens zal het rekenonderwijs een vast onderdeel zijn van de teamvergaderingen.
Consequenties organisatie	Cindy Bekkema (rekencoördinator) is 1 dag ambulant om de taken behorende bij een rekencoördinator uit te voeren. Daarnaast zal zij extra begeleiding geven aan kleine groepjes leerlingen (RT-werkzaamheden) het gebied van rekenen.
Consequenties scholing	Cursus flitsbezoeken (Cindy) Cursus: Als team toewerken naar rekenen 1S (gr 1/2) (4 november en 11 december) Cursus: Als team toewerken naar rekenen 1S (gr 3 t/m 8) (26 maart 2025)
Betrokkenen (wie)	Rekencoördinator, team, intern begeleider, directie.
Plan periode	wk 1
Eigenaar (wie)	Cindy Bekkema, team
Kosten	Als team toewerken naar rekenen 1S (gr 1/2) 150,- per deelnemer Als team toewerken naar rekenen 1S (gr 3 t/m 8) gratis
Omschrijving kosten	Deelname cursus
Meetbaar resultaat	Aan het einde van het schooljaar zie we een stijging van de rekenopbrengsten passend bij de verschillende groepen.
Evaluatie (wanneer) (hoe) (wie)	eindevaluatie: maandag 16 juni 2025 (opbrengstenvergadering)

Borging (hoe)	De verschillende borgingskaarten rekenonderwijs.
---------------	--

Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag	naar volgend jaar
De WMK Quick-scan is uitgevoerd. Onze school heeft de kenmerken van de leerlingen beschreven op groeps- en schoolniveau. (Zie document schoolpopulatie). Onze school besteedt in de visie expliciet aandacht aan voorbereidend rekenen (groep 1 en 2). (Dit hebben we niet expliciet opgenomen in onze visie. In het nieuwe schooljaar wordt de visie op het jongen kind opgesteld. Daarin wordt het voorbereidend rekenonderwijs in meegenomen. De leraren zorgen voor een rijke omgeving voor wat betreft rekenen en wiskunde. (Er is in de onderbouw nieuw rekenmateriaal aangeschaft.) Op onze school zorgen we voor een ononderbroken ontwikkeling ten aanzien van het rekenonderwijs. (Er heeft een teamscholing plaatsgevonden wat in het teken stond van de leerlijnen. de gemaakte afspraken zijn verwerkt in het rekenbeleidsplan). Onze school heeft de criteria voor de analyse van de tussentoetsen (rekenen) en de doorstroomtoets (rekenen) vastgesteld. (Komend schooljaar hebben we een begeleidingstraject rekenen waarin de analyse van de rekenresultaten is opgenomen. Dan zullen we ook de criteria vaststellen). Onze school heeft procedures vastgesteld die verhelderen wat we doen als de ontwikkeling van een groep/leerling stagneert m.b.t. rekenen. (Tijdens de groepsbesprekingen zijn de resultaten besproken en zijn er afspraken gemaakt wat te doen als de ontwikkeling stagneert). Onze rekencoördinator heeft de cursus 'Flitsbezoeken' gevolgd. Daarna heeft ze diverse keren groepsbezoeken afgelegd en haar bevindingen met de collega's besproken. Om een betere doorgaande lijn te krijgen, zijn er teambreed afspraken gemaakt. Het team heeft de cursus "Als team toewerken naar rekenen 1S gevolgd. Uit de opbrengsten van de eindtoetsen (Cito LOVS) blijkt dat we resultaten wel zijn verbeterd. echter behalen we nog niet het gewenste resultaat. Het komend schooljaar gaan we aan de slag met een begeleidingstraject rekenen.	

Uitwerking KD1: Oriëntatie IKC-vorming	
Hoofdstuk / paragraaf	Onze uitgangspunten
Gewenste situatie (doel)	Aan het einde van het schooljaar 2024-2025 hebben we een start gemaakt met de vorming van een IKC.
Activiteiten (hoe)	September 2024: Oriëntatie samenwerkingspartners (SKF en Kids First). Oktober/November 2024: overleg werkgroep IKC Elan en directie. Januari 2025: WMK IKC/IKA (in kaart brengen huidige stand van zaken). Februari/Maart 2025: Startbijeenkomst IKC team. maart t/m juni: Diverse keren overleg tussen voorschoolse educatie (peuters) en de onderbouw. Er liggen dan afspraken over bijv. een warme overdracht enz.
Betrokkenen (wie)	Werkgroep IKC (Elan), directie, team, SKF, Kids First
Plan periode	wk 36, 37, 38, 39, 40, 44, 45, 2, 3, 4, 5, 9, 10 en 1
Eigenaar (wie)	Directie
Omschrijving kosten	Nog nader te bepalen.

Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag	afgerond
Samen met de bovenschoolse werkgroep IKC Elan (Yde Koopmans en Cato Zantema) heeft Marko diverse gesprekken gevoerd met de 2 kinderopvangorganisaties (SKF en Kids First). Het doel is hiervan is om te komen tot 1 samenwerkingspartner. Op basis van deze gesprekken is er besloten om verder te gaan met stichting Kinderopvang Friesland (SKF). Per 25 augustus neemt SKF de peutergroep "de Pikkepôlle" Kids First over. Hiermee hebben we stap 1 van de oriëntatie op IKC-vorming afgerond. Komend schooljaar gaan we verder met de eerste fase van de IKC-ontwikkeling.	

Uitwerking KD2: Een teamlid volgt de opleiding tot taalcoördinator	
Hoofdstuk / paragraaf	Persoonlijke ontwikkelplannen
Huidige situatie + aanleiding	Op dit moment is er geen actueel taalbeleidsplan. Gaby de Vries is vorig schooljaar gestart met de opleiding tot meertalige taalcoördinator. Tijdens deze studie zal zij een nieuw taalbeleidsplan opstellen.
Gewenste situatie (doel)	Aan het einde van het schooljaar 2024-2025 heeft Gaby de Vries de studie tot taalcoördinator met goed gevolg afrond en heeft ze een actueel taalbeleidsplan ontwikkeld.
Activiteiten (hoe)	Gaby de Vries volgt de studie tot taalcoördinator aan de NHL-Stenden. Zie planning studie tot taalcoördinator
Consequenties organisatie	Gaby de Vries is dit jaar 1 dag ambulant (woensdag)
Consequenties scholing	Gaby de Vries volgt de studie tot taalcoördinator aan de NHL-Stenden.
Betrokkenen (wie)	Gaby de Vries (Taalcoördinator)
Plan periode	wk
Eigenaar (wie)	Gaby de Vries, Marko Ekas.
Omschrijving kosten	Studiekosten.
Meetbaar resultaat	Aan het einde van dit schooljaar heeft Gaby de Vries het eerste studiejaar met goed gevolg afgerond en ligt er een actueel taalbeleidsplan.
Evaluatie (wanneer) (hoe) (wie)	Aan het einde van het schooljaar worden de vorderingen besproken in een individueel gesprek.
Borging (hoe)	Gesprekkencyclus mooi inzichtelijk (wk 39, 9,24/25).

Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag	naar volgend jaar
Gaby de Vries heeft dit schooljaar het 2de jaar de opleiding tot meertalige taalcoördinator gevolgd. In september/oktober zal ze de opleiding afronden en heeft de school een actueel taalbeleidsplan.	

Uitwerking KD3: Participeren in lerende netwerken.	
Hoofdstuk / paragraaf	Beleidsplan 2023-2027: Stimuleren van professionele ontwikkeling van medewerkers
Gewenste situatie (doel)	De rekencoördinator en taalcoördinator participeren in de bovenschoolse lerende werkwerken van Elan Onderwijsgroep.
Activiteiten (hoe)	Een aantal keren per jaar komen de rekencoördinatoren en taalcoördinatoren van Elan bijeen voor overleg. Bijeenkomst taal- en rekencoördinatoren: 8 oktober, 28 november, 25 februari, 15 mei.
Betrokkenen (wie)	Cindy Bekkema (Rekencoördinator. Gaby de Vries (Taalcoördinator)
Plan periode	wk 41, 48, 9 en 20
Eigenaar (wie)	Cindy Bekkema en Gaby de Vries.

Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag	afgerond
Cindy Bekkema (rekencoördinator) Gaby de Vries (taalcoördinator) hebben dit schooljaar deelgenomen aan de bovenschoolse netwerken rekenen en taal. ook komend jaar zullen ze hier aan deelnemen.	

Uitwerking KD4: De ouders waarderen onze school met een ruime voldoende.	
Hoofdstuk / paragraaf	Speerpunt
Huidige situatie + aanleiding	Voor de zomervakantie van 2023 werd onze school door ouders beoordeeld met een 5,5. Tijdens de tussenevaluatie beoordelen ze de school met een 7,5. Er heeft een ouderavond plaatsgevonden waarbij we de ouders hebben gevraagd wat er goed gaat en waar de school zich nog kan verbeteren. Punten die vanuit de ouders naar voren zijn gekomen: Wat gaat goed op de Pôlle: Fijne groepsdynamiek, ontwikkeling, Lezen, actiever, persoonlijke ontwikkeling, leuke activiteiten. Punten voor verbetering: creativiteit, vakleerkrachten. Wat wensen we nog ten aanzien van de verbinding: Meer hulp van ouders, schoolplein samen onderhouden, inlogcodes voor thuis. ideeënbus online, vaker een ouderavond.
Gewenste situatie (doel)	De ouders waarderen de school met een ruime voldoende op de oudertevredenheidsenquête. In oktober heeft er een ouderavond plaatsgevonden.
Activiteiten (hoe)	Algemene nieuwsbrief per maand. Ouderavond. Inloopmoment (kijkje in de school). Ouders meer betrekken bij schoolse activiteiten. 5x per jaar overleg met de AC (data wordt binnen de AC vastgesteld en worden deze vastgelegd in de algemene agenda van de school die te vinden is op Social Schools). Tijdens de MR-vergadering staat dit onderdeel met regelmaat op de agenda. Data vergadering MR en AC nader te bepalen.
Consequenties organisatie	Maandelijks een algemene nieuwsbrief.
Betrokkenen (wie)	MR, AC, team, directie intern begeleider.
Plan periode	wk
Eigenaar (wie)	Directie
Omschrijving kosten	Licentie Social Schools.
Evaluatie (wanneer) (hoe) (wie)	Tijdens verschillende TV's staat oudercontact/betrokkenheid op de agenda.
Borging (hoe)	Borgingsdocument oudercontact

Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag	naar volgend jaar
In het voorjaar van 2025 hebben we de oudertevredenheidsspeiling afgenomen via Vensters. Door een update van Vensters hebben we op dit moment nog geen rapportage ontvangen. Deze update duurt van langer dan verwacht. Volgens Vensters zijn de rapportages in september klaar. Dan pas kunnen we beoordelen welke eventuele acties er nodig zijn.	

Uitwerking KD5: Onze school heeft een inspirerend en aantrekkelijk schoolplein.	
Hoofdstuk / paragraaf	Speerpunt
Gerelateerde actiepunten	
Resultaatgebied	Huisvesting
Huidige situatie + aanleiding	Het huidige schoolplein verouderd en heeft een opknapbeurt nodig.
Gewenste situatie (doel)	Aan het einde van het schooljaar beschikt de school over een modern en aantrekkelijk schoolplein.
Activiteiten (hoe)	Het huidige schoolplein is aan renovatie toe. Het voldoet niet meer aan de huidige maatstaven en onze visie. In samenwerking met Boerplay is er een plan ontwikkeld. Er zijn diverse subsidies aangevraagd om de renovatie te bekostigen. September: Overleg directie/ Boerplay over de stand van zaken (plan van aanpak renovatie schoolplein). Oktober: Subsidies aanvragen voor extra financiële middelen. Voorjaar 2024: Start renovatie schoolplein.
Consequenties organisatie	De plannen voor het nieuwe schoolplein liggen klaar. Echter zullen we moeten kijken wat haalbaar is.
Betrokkenen (wie)	Team, Boerplay, Elan Onderwijsgroep (J.A. Boom), T v.d Velde, dorpsbelang Marsum
Plan periode	wk 31
Eigenaar (wie)	Directie, Boerplay, J.A. Boom
Omschrijving kosten	Zie offerte Boerplay renovatie schoolplein.

Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag	naar volgend jaar
In september heeft er een overleg plaatsgevonden met Mark Winia (Boerplay) en Marko Ekas (directeur De Pôlle). In oktober heeft Marko overleg gehad met Tia v/d Velde en zijn er nieuwe aanvragen voor subsidies gedaan. Voor deze aanvragen heeft dorpsbelang op advies van Tia v/d Velde een aanbevelingsbrief geschreven. In juni 2025 zijn we van start gegaan met de renovatie van het eerste gedeelte van ons schoolplein. De Pannakooi is geplaatst + een nieuw speelhuis. De buitenklas, renovatie zandbak en het plaatsen van andere fietsenstallingen volgen nog.	

Uitwerking KD6: Onze school beschikt over een leerrijke en inspirerende centrale ruimte.	
Hoofdstuk / paragraaf	Speerpunt
Gerelateerde actiepunten	• Opstellen en implementeren plan van aanpak om te komen tot een inspirerende leeromgeving. • Onze centrale hal is een inspirerende leeromgeving
Huidige situatie + aanleiding	De huidige centrale hal is niet inspirerend en aan renovatie toe. De inrichting past niet bij de huidige visie/missie van de school. Afgelopen schooljaar hebben we samen met Heutink plannen gemaakt m.b.t. de herinrichting van het de centrale hal. Het is echter nog niet duidelijk wat het budget is.
Gewenste situatie (doel)	Een inspirerende werkomgeving voor onze leerlingen wat passend is bij onze visie/missie.
Activiteiten (hoe)	Teambijeenkomst (oktober) over wat de wensen zijn van het team en wat passend is bij onze huidige missie/visie. November: Plan schrijven/insturen Elan Onderwijsgroep. Februari start met renovatie centrale hal.
Betrokkenen (wie)	Teamleden, directie, Elan Onderwijsgroep (J.A. Boom), Heutink
Plan periode	wk
Eigenaar (wie)	Directie
Omschrijving kosten	Meubilair centrale hal + verbouwing keuken.
Meetbaar resultaat	Aan het einde van het schooljaar hebben we een inspirerende centrale hal die passend is bij de visie/missie van de school.
Evaluatie (wanneer) (hoe) (wie)	Aan het einde van het schooljaar evalueren we het proces tijdens een TV.
Borging (hoe)	Per kwartaal bespreken tijdens de TV wat de stand van zaken is.

Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag	naar volgend jaar
We nemen dit onderdeel mee naar komend schooljaar. De plannen die we hebben gemaakt willen we combineren met het aanschaffen van nieuw meubilair in de klassen, centrale hal en kantoren.	

Te volgen scholing					Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag
Omschrijving	Wie	Wanneer	Aanbieder	Kosten	Gaby de Vries heeft het tweede jaar van de opleiding tot meertalige taalcoördinator gevolgd. Het streven is om in september/oktober 2025 de opleiding af te ronden. Bijna alle teamleden hebben de cursus "als team toewerken naar rekenen 1S" gevolgd. Petra Huisman heeft het eerste jaar van de opleiding tot schoolleider met goed gevolg afgerond. Alle teamleden hebben de cursus meldcode Kindermishandeling gevolgd.
Opleiding tot meertalige taalcoördinator (2de jaar)	Gaby de Vries	Het gehele schooljaar	NHL-Stenden		
Als team toewerken naar rekenen 1 S	Team	Gr 1/2: 4 november en 11 december. Gr 3 t/m 8: 26 maart	Elan Academie	Gr 1/2: 150,- per deelnemer. Gr 3 t/m 8 gratis	
Opleiding tot schoolleider	Petra Huisman	Gehele jaar door		Bovenschools	
Meldcode Kindermishandeling	Alle teamleden	12 september, 12 november, 7 april	Elan Academie	N.V.T.	

Geplande zelfevaluaties				Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag
Omschrijving	Wie	Wanneer	Kosten	WMK rekenen is afgenomen (Zie bijlage) OP6: Samenwerking voorschoolse educatie is nog niet afgenomen. dit nemen we mee naar het nieuwe schooljaar omdat we dan ook inhoudelijk aan de slag gaan met het IKC/IKA-traject.
Afname WMK rekenonderwijs	Directie + alle teamleden	September 2024		
OP6 Samenwerking voorschoolse educatie.	Onderbouw	Januari/Februari 2025		

Geplande vragenlijsten				Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag
Omschrijving	Wie	Wanneer	Kosten	Alle tevredenheidspeilingen zijn uitgevoerd. Echter zijn de rapportages door een update van Vensters nog niet beschikbaar.
Oudertevredenheid (Vensters)	Directie, ouders	wk 7 (10 t/m 14 febr 2025)		
Medewerkertevredenheid (Vensters)	Directie + alle teamleden	wk 10 (3 t/m 14 maart 2025)		
Leerlingen tevredenheid en veiligheid (Vensters)	directie + IB + teamleden + leerlingen	Wk 7 (10 t/m 14 febr 2025)		

Overige zaken		Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag
Huisvesting	De boeidelen van ons schoolgebouw worden geveerd. Hiervoor wordt de nieuwe kleur gebruikt zoals die is aangebracht op de nieuwe hoofdingang.	Deze activiteit is uitgevoerd.
TSO-BSO	In het kader van IKC-vorming, maken we een aanzet tot een sterkere samenwerking met de BSO. we gaan onderzoeken of het aanbieden van VSO mogelijk is.	Komend schooljaar gaan we verder met Stichting Kinderopvang Friesland.
Sponsoring	Er zijn diverse subsidies aangevraagd m.b.t. het schoolplein. Tia v/d Velde heeft dit voor de school georganiseerd.	We hebben diverse sponsorgelden binnen gekregen.
MR	De MR heeft een vergaderschema opgesteld en komt 6x bijeen. Deze data zijn opgenomen in de algemene agenda van de school.	De data voor de MR-vergaderingen zijn opgenomen in de algemene agenda.
Overig	We krijgen dit schooljaar een interne Audit. Deze zal plaatsvinden op 30 september en 1 oktober.	De interne audit heeft in september plaatsgevonden.
AC	De AC heeft een vergaderschema opgesteld en komt 6x bijeen. Deze data zijn opgenomen in de algemene agenda van de school.	De activiteiten commissie is volgens schema bijeen geweest.

Bijlagen	
Naam	Bestand
Projectplan schoolplein voorjaar 2024	Projectplan_aangepast_OBS_de_Polle_voorjaar_2024.pdf
Inrichtingsvoorstel centrale hal Heutink	Inrichtingsvoorstel_leerpleinen_de_Polle.pdf
Begeleidingstraject "Grip op de groep"	Begeleidingstraject_Offerte_grip_op_de_groep.pdf
Kwaliteitskaart: OR 2.1 Sociaal emotioneel leren (Kwink)	Kwaliteitskaart_obs_de_P%C3%B4lle_OR2.1_Sociaal_emtioneel_leren_Kwink_.docx
Kwaliteitskaart: OP1.1: Digitale geletterdheid.	OP1.1_kwaliteitskaart_digitale_geletterdheid_obs_De_P%C3%B4lle_.docx
WMK Rapportage rekenonderwijs	WMK_rapportage_rekenonderwijs.pdf